PRITARTA

Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. vasario 17d. įsakymu Nr. A1-196

PATVIRTINTA

Palangos Stasio Vainiūno meno mokyklos direktoriaus 2020 m. vasario 17 d. įsakymu Nr. V-6

**PALANGOS STASIO VAINIŪNO MENO MOKYKLOS 2020–2022 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

**I SKYRIUS**

**ĮVADAS**

Palangos Stasio Vainiūno meno mokyklos (toliau tekste – Mokykla) 2020–2022 metų strateginis planas – tai dokumentas, atspindintis Mokyklos strategijos rengimo etapus, analizės rezultatus, strateginius tikslus, uždavinius, priemones bei išteklius, įgalinantis efektyviau organizuoti Mokyklos veiklą, telkti Mokyklos bendruomenę sprendžiant aktualiausias neformaliojo vaikų švietimo ir ugdymo problemas, nusakantis, kaip bus įgyvendinami Neformaliojo vaikų švietimo veiklai keliami reikalavimai, pasirinktos veiklos kryptys, prioritetai, planuojami kokybiniai ugdymo kaitos pokyčiai.

Rengiant Mokyklos 2020–2022 metų strateginį planą remtasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, pedagoginės bei kultūrinės veiklos patirtimi, situacijos analize. Atsižvelgta į Mokyklos vykdomą veiklą, Palangos Stasio Vainiūno meno mokyklos veiklos išorinio vertinimo ir įsivertinimo išvadas, socialinės aplinkos ypatumus, Mokyklos bendruomenės narių patirtį ir pasiūlymus, turimus bei prognozuojamus žmogiškuosius ir finansinius išteklius.

Mokyklos 2020-2022 metų strateginį planą rengė Mokyklos direktoriaus 2019 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. V-32 „Dėl darbo grupės sudarymo“ patvirtinta darbo grupė. Rengiant Mokyklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, atvirumo, bendradarbiavimo, partnerystės principų. Konsultuotasi su Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistais.

Palangos Stasio Vainiūno meno mokyklos 2020–2022 metų strateginį planą sudaro 6 dalys – Įvadas, SSGG analizė, Misija ir Vizija, Veiklos plano prioritetas ir tikslai, Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra, Strateginio plano priemonių įgyvendinimo matavimo rodikliai.

**II SKYRIUS**

**SSGG (STIPRYBIŲ – SILPNYBIŲ – GALIMYBIŲ – GRĖSMIŲ) ANALIZĖ**

Atliekant SSGG analizę buvo išskirtos šios silpnybės, stiprybės, grėsmės ir galimybės, į kurias svarbu atsižvelgti, vykdant veiklas 2020–2022 metais.

|  |  |
| --- | --- |
| **STIPRYBĖS** | **SILPNYBĖS** |
| Dėmesys mokiniui, įvertinant individualius jo gebėjimus, poreikius ir pažangą.  | Finansinių išteklių stoka riboja spartesnį edukacinių aplinkų kūrimą, naujų muzikos instrumentų, inventorius įsigijimą, klasių ir bendrųjų patalpų remontą. |
| Mokinio kompetencijų ir vertybinių nuostatų ugdymas. Įvairi ir lanksti ugdymo programų pasiūla. | IT ir specializuotų programų trūkumas ir ribotas jų naudojimas ugdymo procese riboja mokiniams galimybes susipažinti ir atskleisti šiuolaikinių technologijų panaudojimą meninio ugdymo procese, siekiant įvairesnio ir įdomesnio mokymo proceso ir geresnių ugdymosi rezultatų.  |
| Puikūs mokinių pasiekimai tarptautiniuose ir šalies konkursuose, festivaliuose, parodose. | Patalpų trūkumas riboja didesnę programų pasiūlą (mušamųjų instrumentų klasės, garso įrašų studijos įrengimas).  |
| Aukšta pedagogų kvalifikacija ir dalykinė kompetencija, nuolatinis kvalifikacijos kėlimas ir dalijimasis gerąja patirtimi leidžia užtikrinti kokybišką švietimo paslaugų teikimą. |  |
| Mokykla atvira visuomenei, vykdoma aktyvi kultūrinė – edukacinė veikla, puoselėjamos tradicijos ir meninio ugdymo vertybės. |  |
| Aktyvus bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais mieste, šalyje ir užsienyje suteikia galimybę dalyvauti bendruose projektuose, dalintis gerąja patirtimi, siekti veiklos įvairumo, didinti mokinių mokymosi motyvaciją, siekti geresnių ugdymosi rezultatų |  |
| Geras mikroklimatas, demokratiški santykiai su Mokyklos bendruomene, mokiniais ir jų tėvais turi teigiamos įtakos vaiko asmenybės formavimuisi, mokymosi motyvacijai.  |  |
| **GALIMYBĖS** | **GRĖSMĖS** |
| Ieškoti lėšų edukacinių aplinkų gerinimui, mokinių poilsio zonų sukūrimui. | Ateityje galimas kai kurių dalykų mokytojų trūkumas. (Dėl mažo mokinių skaičius darosi sudėtinga surasti trimito, trombono mokytojus).  |
| Sudaryti galimybes ir skatinti mokytojus aktyvesniam IT naudojimui ugdymo procese, taip siekiant įvairesnio ir įdomesnio ugdymo proceso, geresnių ugdymosi rezultatų. | Dėl mažėjančio mokinių stojimo į kai kurių instrumentų programas gali išnykti kai kurių instrumentų klasės ir Mokyklos meno kolektyvai. (Pučiamųjų instrumentų, liaudies instrumentų ansambliai),  |
| Tėvų domėjimosi vaiko ugdymosi procesu ir pasiekimais skatinimas. Trišaliai susitikimai mokytojas-mokinys-tėvai.  |  |
| Mokytojų vadybinių ir dalykinių kompetencijų tobulinimas gali įtakoti programų pasiūlos plėtimą ir įvairinimą.  |  |
| Ieškoti finansavimo šaltinių per valstybės ar ES projektus pilnai Mokyklos pastato renovacijai ir/ar rekonstrukcijai, kurti naujas edukacines aplinkas ir užtikrinti mokiniams geresnes ugdymosi sąlygas.  |  |

# III Skyrius

# MISIJA IR VIZIJA

|  |
| --- |
| Misija Palangos Stasio Vainiūno meno mokykla – meninio ugdymo ir ugdymosi centras, atviras įvairių poreikių ir gebėjimų vaikams, jaunuoliams ir suaugusiems. |
| Vizija Teikti profesionalius akademinius pasirinktos meno srities pažinimo pagrindus. Ugdyti ir puoselėti vaiko individualybę ir talentą, atsižvelgiant į poreikius ir galimybes. Ugdyti kultūringą asmenybę. |

**IV SKYRIUS**

**PLANO PRIORITETAS IR TIKSLAI**

**Prioritetas:** Švietimo kokybės ir socialinio saugumo gerinimas

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tikslai | Uždaviniai | Priemonės | Priemonės įgyvendinimo rodiklis | Finansavimo šaltinis | Rodiklio paaiškinimas |
| 1. 1.Kokybiškų švietimo paslaugų teikimas | 1.1.1.Užtikrinti kokybišką ir šiuolaikišką švietimo paslaugų teikimą  | 1.1.1.1. Mokyklų tinklo pertvarkos bendrojo plano įgyvendinimas | 1.1.1.1.1. Vidurinį išsilavinimą įgijusių mokinių skaičiaus | - | - |
| 1.1.1.1.2. Pagrindinį išsilavinimą įgijusių mokinių skaičiaus | - | - |
| 1.1.1.1.3. Pradinį išsilavinimą įgijusių mokinių skaičiaus | - | - |
| 1.1.1.1.4. Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą skaičius  | **-** | - |
| 1.1.1.1.5. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą skaičius | - | - |
| 1.1.1.1.6. Vaikų, ugdomų pagal neformaliojo švietimo programas bendrojo ugdymo mokyklose, skaičius | - | - |
| 1.1.1.1.7. Vaikų, ugdomų pagal formalųjį švietimą papildančias neformaliojo ugdymo programas, skaičius | SB, SB (MK) | Įgyvendinamos formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo muzikos ir dailės programos. Mokinių skaičius išlieka stabilus: 2020 m. – 395, 2021-2022 m. – 400.- |
| 1.1.1.1.8. Vaikų, ugdomų pagal neformaliojo švietimo (NVŠ) programas, skaičius | - | - |
| 1.1.1.1.9. Praleistų pamokų pokytis | - | - |
| 1.1.1 1.10. Nepateisintų pamokų dalis iš bendro praleistų pamokų skaičiaus | - | - |
| 1.1.1.1.11. Mokinių, kuriems mokykloje buvo suteikta psichologinė ar /ir specialioji pedagoginė ir specialioji pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus | - | - |
| 1.1.1.1.12. Mokyklų, viešai paskelbusių mokyklos pažangos ataskaitas, skaičius | - | - |
| 1.1.1.1.13. Ugdymo įstaigų, kurioms pakeistas tipas, skaičius | - | - |
| 1.1.1.2. Mokinių saviraiškos, socializacijos ir kitų programų, olimpiadų, varžybų ir kt. renginių organizavimas | 1.1.1.2.1. Mokyklų meninių, sportinių ir kitų šventinių renginių skaičius | - | Mokykloje, mieste, šalyje bus organizuojami ir vykdomi meniniai ir edukaciniai renginiai, koncertai, parodos. Renginiai skirti tenkinti ir plėtoti mokinių saviraiškos poreikius ir galimybes. Šių renginių kasmet numatoma suorganizuoti apie 100.  |
| 1.1.1.2.2. Mokinių, dalyvavusiųjų tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose, parodose ir kt. renginiuose, skaičius | SB, SB (SP) | Mokinių ir mokyklos meninių kolektyvų dalyvavimas tarptautiniuose, respublikiniuose konkursuose, festivaliuose, Dainų šventėse, parodose. Renginiai skirti mokinių gebėjimų plėtotei ir saviraiškos poreikių tenkinimui. Numatomas bendras šių renginių dalyvių skaičius –2020 m. – 120, 2021 m – 80, 2022 m. – 80. |
| 1.1.1.2.3. Vykdomų saviraiškos, socializacijos, prevencijos, vaikų vasaros poilsio ir kitų programų skaičius | SB | Kasmet numatoma vykdyti mokinių saviraiškos, pilietinio, tautinio ugdymo programas ar projektus. Programos skirtos mokinių edukacinėms, meninėms, socialinėms kompetencijoms ugdyti.Kasmet planuojama vykdyti po 3 programas. |
| 1.1.1.2.4. Mokyklose vykdomų privalomų ir tęstinių prevencinių programų skaičius | - | - |
| 1.1.1.2.5. Vykdomų Švietimo ir mokslo ministerijos inicijuojamų olimpiadų ir konkursų skaičius | - | - |
| 1.1.1.2.6. Respublikinių ir tarptautinių konkursų laureatų ir diplomantų skaičius | SB | Mokinių pasiekimai tarptautiniuose ir respublikiniuose muzikos ir dailės konkursuose. Ugdomi ir plėtojami vaiko gebėjimai, asmeninės ir profesinės kompetencijos. Respublikinių ir tarptautinių konkursų laureatų ir diplomantų skaičius kasmet apie 40. |
| 1.1.1.2.7. Respublikinių olimpiadų (organizuojamų Švietimo ir mokslo ministerijos) nugalėtojų skaičius Respublikinių olimpiadų nugalėtojų skaičius (ŠMM organizuojamų) | - | - |
| 1.1.1.2.8. Mokinių, laimėjusių miesto (II turo) olimpiadose 1–3 vietas, skaičius | - | - |
| 1.1.1.2.9. Mieste organizuotų mokytojų ir mokinių skatinimo iniciatyvų, šventinių renginių skaičius | SB, SB (SP) | Kiekvienais metais planuojama organizuoti po 4-5 šventinius renginius. |
| 1.1.1.3.Mokyklų vadovų ir pedagogų atestacijos, kvalifikacijos ir mokytojų iniciatyvų skatinimas | 1.1.1.3.1. Atestuotų pedagogų dalis iš bendro mokytojų skaičiaus  | SB  | Mokykloje dirba 98% atestuotų pedagogų. |
| 1.1.1.3.2. Kvalifikaciją kėlusių mokytojų dalis iš bendro mokytojų skaičiaus | SB | Mokytojai domisi savo dalyko srities ir Lietuvos švietimo sistemos naujovėmis, Numatoma, kad kasmet kvalifikaciją kels apie 97 -100 proc. mokytojų. |
| 1.1.1.3.3. Mokyklos vadovams organizuotų seminarų, mokymų skaičius | - | - |
| 1.1.1.3.4. Mokyklos bendruomenei organizuotų seminarų, mokymų skaičius | SB, SB (SP) | Mokyklos vadovai rūpinasi Mokyklos mikroklimatu, darbuotojų kvalifikacija ir kompetencija. Aktualiomis temomis kolektyvui bus organizuojami bendri kursai, paskaitos ar seminarai, kiekvienais metais po 2. |
| 1.1.1.3.5. Miesto mokytojų metodinės tarybos suorganizuotų renginių (veiklų) skaičius | - | - |
| 1.1.1.3.6. Miesto ir respublikos pedagogams organizuotų seminarų, konferencijų, mokymų skaičius | SB | Kiekvienais metais planuojama organizuoti po 2 renginius miesto, regiono ar šalies pedagogams. |
| 1.1.1.4. Valstybinių brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų organizavimas | 1.1.1.4.1. Egzaminus laikiusiųjų (BE) mokinių dalis iš baigusiųjų programą mokinių skaičius | - |  |
| 1.1.1.4.2. Egzaminus laikiusiųjų (PUPP) mokinių dalis iš baigusiųjų programą mokinių skaičiaus | - | - |
| 1.1.1.4.3. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (NMPP) dalyvavusių mokyklų skaičius | - | - |
| 1.1.1.4.4. Valstybinių egzaminų, organizuotų savivaldybėje, skaičius | - | - |
| 1.1.1.5. Mokinių pavėžėjimo organizavimas | 1.1.1.5.1. Pavežamų mokinių procentas iš bendro mokinių skaičiaus | - | - |
| 1.1.1.5.2. Pavežamų mokinių skaičiaus |  |  |
| 1.1.1.6. Mokinių maitinimo organizavimas | 1.1.1.6.1. Nemokamą maitinimą gaunančių mokinių (ugdomų pagal priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas) skaičius | - | - |
| 1.1.1.7. Suaugusiųjų neformaliojo švietimo programų įgyvendinimas (TAU) | 1.1.1.7.1. Mokymuose dalyvavusių žmonių skaičius |  |  |
| Saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos kūrimas | Sudaryti saugią ir sveiką mokymosi aplinką | 1.1.2.4. Švietimo įstaigų ūkinio ir kt. inventoriaus atnaujinimas | 1.1.2.4.1. Bibliotekų fondų (knygų, el. leidinių ir t.t.) turtinimas | SB, SB (SP) | Mokyklos bibliotekos fondai turtinami natomis, metodine literatūra, dailės ir muzikos leidiniais. Numatoma įsigyti: 2020 m. – 30, 2021 m. – 30, 2022 m. - 30 leidinių. |
|  |  | 1.1.2.6.IT sistemų diegimas ugdymo įstaigose | 1.1.2.4.2. Įsigyto ir atnaujinto inventoriaus skaičius  | SB, SB (SP) | Įsigyti arba atnaujinti mokyklos inventorių.2020 m. Mokinių baldai - 8 minkštasuoliai su atramomis;2021 m. 1 sieninė įmontuojama spinta stumdomomis durimis (didelė);3 sieninės įmontuojamos spintos stumdomomis durimis (mažos);Sieninė įmontuojama spinta atviromis lentynomis keramikos klasei;60 kėdžių su atlenkiamu staliuku choro klasei – studijai.Žaliuzės (roletai) II-ojo aukšto visoms klasėms; Molbertai – 10 vnt.;2022 m.:Molbertai – 10 vnt.;. Baldai mokytojų kambariui (spinta, 3 stalai,);Paveikslų eksponavimo pakabinimo sistemos. |
| 1.1.2.4.3. Įsigytų ir atnaujintų mokymo priemonių skaičius | SB, SB (SP) | Kasmet įsigyti muzikos instrumentų ir dailės mokymo priemonių:2020 metais: Violončelė – 1;Klarnetas – 1;Saksofonas – 1Dailės priemonės. 2021 metais: Koncertinės kanklės;Pianinas -1;Violončelė – 1;Klarnetas – 1;Saksofonas – 1,kiti instrumentai ir jų detalės.Dailės priemonės. 2022 metais:Pianinas -1;Violončelė – 1;Klarnetas – 1;Saksofonas – 1.Kiti instrumentai ir jų detalės. Dailės priemonės. |
| 1.1.2.4.4. Klasių (grupių), kuriose 100 proc. atnaujinami baldai, skaičius | - | - |
| 1.1.2.4.5. Atnaujintų virtuvės įrenginių ir įrengimų skaičius | - | - |
| 1.1.2.4.6. Archyvų įrangos gerinimas - įsigytų lentynų, barometrų, termometrų skaičius | SB (SP) | Archyvo mikroklimato kontrolės įranga. |
| 1.1.2.4.7. Įsigyto sporto inventoriaus skaičius | - | - |
| 1.1.2.4.8. Edukacinių erdvių (aplinkų) kūrimas | SB, SB (SP) | Edukacinės erdvės kūrimas Mokyklos bibliotekoje. |
| 1.1.2.6.1. Įsigyjamų kompiuterių ir kitų IT priemonių skaičius | SB, SB (SP)) | Siekiant pagerinti ugdymo ir darbo sąlygas, planuojama kasmet įsigyti:2020 m. – interaktyvią (išmaniąją) lentą. 2021 m. – 2 kompiuterius, kitas IT priemones:2022 m. – 2 kompiuterius, kitas IT priemones.  |
|  | 1.1.2.7. Mokinių saugumo užtikrinimas | 1.1.2.7.1. Sumontuotų vaizdo kamerų skaičius | - | - |
|  | 1.1.2.7.2.Švietimo įstaigų sporto ir žaidimo aikštelių atnaujinimas | - | - |
| 1.1.2.7.3. Teritorijos (kiemo) infrastruktūros sutvarkymas | SB, SB (SP) | Mokyklos prieigų ir šaligatvio sutvarkymas (220 kv. m. plytelių pakeitimas trinkelėmis, bortelių (30 m.) pakeitimas), Mokyklos teritorijos aptvėrimas iš Maironio g. pusės..  |
|  |  | 1.1.2.7.4. Tvora aptvertos teritorijos plotas  | SB, SB (SP) | 2785 kv. m.  |
| 1.1.2.8. Švietimo įstaigų remonto darbų organizavimas | 1.1.2.8.1./ Įstaigų pritaikymas neįgaliųjų poreikiams | - | - |
|  | 1.1.2.8.2. Higienos normų vykdymo užtikrinimas – teisinių dokumentų tvarkymas | SB, SB (SP) | Planuojami privalomi higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos kursai 42 darbuotojams, privalomi pažymėjimai darbuotojams, planuojama sutvarkyti higienos pasas. |
| 1.1.2.8.3. Įrengti observatoriją | - | - |
| 1.1.2.8.4. Įstaigoje suremontuotas plotas  | SB, SB (SP) | Planuojama 924 kv. m. remontas:I aukšto foje (358 kv. ir grindų 68 kv. m.); Dviejų koncertų salės užkulisių (grindų 32 kv. m. ir 308 kv. m. ploto); Metodinio kabineto (158 kv. m).  |
| Priešgaisrinės signalizacijos įvedimas | SB, SB (SP) | Įrengti priešgaisrinę signalizaciją visoje mokykloje.  |

**V SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA**

Darbo grupę sudaro: Virginija Marozaitė – Mokyklos direktorė, grupės vadovė, nariai – direktoriaus pavaduotoja ugdymui Rasa Daukšienė, mokytojai Rasa Užpelkytė, Jurgita Petkutė-Marcinkienė, Raimundas Žilius. Darbo grupė pristato strateginį planą Mokyklos tarybai ir Mokytojų tarybai kartą per metus. Bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti pasiūlymus ir pageidavimus. Strateginiam planui įgyvendinti Mokykla rengia metinius veiklos planus, pagal jų įgyvendinimo lygį koreguoja strateginį planą.

Mokyklos direktorius ir direktoriaus pavaduotojai stebi, analizuoja ir įvertina, ar Mokykla įgyvendina strateginius tikslus, ar vykdomos priemonės yra efektyvios bei atitinkamai patikslina strateginius veiklos planus. Mokyklos buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra – stebėsena, kontrolė, vertinimas – atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Kasmet, pasibaigus kalendoriniams metams, strateginio plano ataskaita, teikiama Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriui.

2020 – 2022 strateginio plano priemonių įvykdymo analizė

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Priemonė  | Priemonės įgyvendinimo rodiklis | Finansavimo šaltinis | Mato vienetas | 2020 m. planas | Įvykdyta | Metinio plano įvykdymo % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

**VI SKYRIUS**

**2020-2022 metų strateginio plano priemonių įgyvendinimo matavimo rodikliai**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Priemonė | Priemonės įgyvendinimo rodiklis | Finansavimo šaltinis | Mato vienetas | 2020 m. planas | 2021 m. planas | 2022 m. planas |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.1.1.1 | Mokyklų tinklo pertvarkos bendrojo plano įgyvendinimas  | Vaikų, ugdomų pagal formalųjį švietimą papildančias neformaliojo ugdymo programas, skaičius | SB, SB (MK) | vnt. | 395 | 400 | 400 |
| 1.1.1.2. | Mokinių saviraiškos, socializacijos ir kitų programų, olimpiadų, varžybų ir kt. renginių organizavimas | Mokyklų meninių, sportinių ir kitų šventinių renginių skaičius | SB | vnt. | 100 | 100 | 100 |
| Mokinių, dalyvavusiųjų tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose, parodose ir kt. renginiuose, skaičius | SB, SB (SP) | vnt. | 120 | 80 | 80 |
| Vykdomų saviraiškos, socializacijos, prevencijos, vaikų vasaros poilsio ir kitų programų skaičius | SB | vnt. | 3 | 3 | 3 |
| Respublikinių ir tarptautinių konkursų laureatų ir diplomantų skaičius | SB | vnt. | 40 | 40 | 40 |
| Mieste organizuotų mokytojų ir mokinių skatinimo iniciatyvų, šventinių renginių skaičius | SB, SB (SP) | vnt. | 5 | 5 | 5 |
| 1.1.1.3. | Mokyklų vadovų ir pedagogų atestacijos, kvalifikacijos ir mokytojų iniciatyvų skatinimas | Atestuotų pedagogų dalis iš bendro mokytojų skaičiaus  | SB  | % | 98 | 100 | 100 |
| Kvalifikaciją kėlusių mokytojų dalis iš bendro mokytojų skaičiaus | SB | % | 100 | 100 | 100 |
| Mokyklos bendruomenei organizuotų seminarų, mokymų skaičius | SB, SB (SP) | vnt. | 2 | 2 | 2 |
| Miesto ir respublikos pedagogams organizuotų seminarų, konferencijų, mokymų skaičius | SB | vnt. | 2 | 2 | 2 |
| 1.1.2.4. | Švietimo įstaigų ūkinio ir kt. inventoriaus atnaujinimas | Bibliotekų fondų (knygų, el. leidinių ir t.t.) turtinimas | SB, SB(SP) | vnt. | 30 | 30 | 30 |
| Įsigyto ir atnaujinto inventoriaus skaičius  | SB, SB(SP) | vnt. | 8 | 84 | 10 |
| Įsigytų ir atnaujintų mokymo priemonių skaičius | SB, SB(SP) | vnt. | 3 | 4 | 4 |
| Archyvų įrangos gerinimas - įsigytų lentynų, barometrų, termometrų skaičius | SB (SP) | vnt. | 1 | 1 | 1 |
| Edukacinių erdvių (aplinkų) kūrimas | SB, SB (SP) | vnt. | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.2.6. |  IT sistemų diegimas ugdymo įstaigose | Įsigyjamų kompiuterių ir kitų IT priemonių skaičius | SB, SB (SP) | vnt. | 1 | 3 | 2 |
| 1.1.2.7. | Mokinių saugumo užtikrinimas | Teritorijos (kiemo) infrastruktūros sutvarkymas | SB, SB (SP) | kv .m. | - | 220  | - |
| Tvora aptvertos teritorijos plotas | SB, SB (SP) | kv. m. | - | - | - |
| 1.1.2.8..  | Švietimo įstaigų remonto darbų organizavimas | Higienos normų vykdymo užtikrinimas – teisinių dokumentų tvarkymas | SB, SB (SP) | vnt. | 43 | 5 | 5 |
| Įstaigoje suremontuotas plotas | SB, SB (SP) | kv. m.  | . | 924 | - |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_