



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO IR FORMALŪJŲ ŠVIETIMĄ PAPILDANČIO UGDYMO MOKYKLŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2022 m. rugpjūčio 25 d. Nr. T2-193
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 ir 29 punktais, 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi ir Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 29 straipsnio 6 dalimi, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Palangos miesto savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjų švietimą papildančio ugdymo mokyklų veiklos organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Palangos miesto savivaldybės tarybos 2018 m. balandžio 26 d. sprendimo Nr. T2-98 „Dėl Palangos miesto savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo mokyklų ir formalųjų švietimą papildančio ugdymo mokyklų veiklos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 1 punktą.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, LT-91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per 1 (vieną) mėnesį nuo sprendimo gavimo dienos.

Mero pavaduotojas,
pavaduojantis Merą

Rimantas Antanas Mikalkėnas

PATVIRTINTA
Palangos miesto savivaldybės tarybos
2022 m. rugpjūčio 25 d. sprendimo Nr. T2-193
1 punktu

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO IR FORMALŪJŲ ŠVIETIMĄ PAPILDANČIO UGDYMO MOKYKLŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Palangos miesto savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjų švietimą papildančio ugdymo mokyklų veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau tekste – Aprašas) nustato vaikų ir mokinių (toliau tekste – Asmenys) priėmimą mokyti (ugdyti) pagal neformaliojo vaikų švietimo ir/ar formalųjų švietimą papildančio ugdymo programas, grupių komplektavimą ir ugdymo proceso organizavimą savivaldybės biudžetinėse įstaigose – Moksleivių klube ir Stasio Vainiūno meno mokykloje (toliau tekste – Mokykla).

2. Mokyklų paslaugos teikimo objektas yra Asmenys nuo 6 metų iki 19 metų (specialiųjų poreikių asmenys iki 21 metų).

3. Į Mokyklas priimami Palangos miesto savivaldybės teritorijoje gyvenantys arba Palangos miesto savivaldybės ikimokyklinio ugdymo ar bendrojo ugdymo mokyklose besimokantys asmenys.

II SKYRIUS DOKUMENTŲ TEIKIMAS IR MOKYMO SI SUTARČIŲ SUDARYMAS

4. Į Mokyklas priimami Asmenys, pateikę Mokyklos direktoriui:

4.1. prašymą. Prašymą už Asmenį iki 14 metų teikia vienas iš tėvų (globėjų), asmuo nuo 14 metų iki 18 metų – turintis vieno iš tėvų (rūpintojų) raštišką sutikimą;

4.2. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;

4.3. kitus dokumentus, patvirtinančius apie mokymąsi ankstesnėje Mokykloje pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas ar jų modulius (taikoma priimant į Stasio Vainiūno meno mokyklą).

5. Prašymai dėl priėmimo teikiami tiesiogiai atvykus į Mokyklą arba siunčiant oficialiu Mokyklos elektroniniu pašto adresu, kurį Mokykla skelbia savo internetinėje svetainėje.

6. Asmens priėmimas mokyti (ugdyti) įforminamas mokymo sutartimi (toliau tekste – Sutartis), kurioje nurodoma:

6.1. Sutarties šalys;

6.2. mokymosi programa, jos baigimo forma;

6.3. šalių įsipareigojimai;

6.4. Sutarties terminas;

6.5. keitimo, nutraukimo pagrindai ir padariniai.

7. Abu Sutarties egzempliorius pasirašo Mokyklos direktorius ir prašymo pateikėjas. Vienas Sutarties egzempliorius įteikiamas prašymą pateikusiam asmeniui. Sutartis sudaroma iki pirmos mokymosi (ugdymo) dienos.

8. Sutarties pasirašymo tvarką nustato Mokyklos direktorius

9. Švietimo santykiai prasideda nuo Asmens pirmosios mokymosi (ugdymo) dienos.

10. Sutartis registruojama Mokymo sutarčių registracijos žurnale.

11. Asmenų paskirstymas į klases (grupes, būrelius ir kt.) įforminamas Mokyklos direktoriaus įsakymu.

III SKYRIUS PRIĖMIMAS Į PALANGOS STASIO VAINIŪNO MENO MOKYKLĄ

12. Palangos Stasio Vainiūno meno mokykloje (toliau tekste – Meno mokykla) veikia muzikos ir dailės skyriai (Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimu gali veikti ir kiti skyriai):

12.1. muzikos skyrių sudaro styginių instrumentų (smuiko, violončelės, gitaros), fortepijono, akordeono, liaudies instrumentų (kanklių, skrabalų ir birbynės), pučiamųjų instrumentų (fleitos, klarneto, saksofono, trimito ir trombono), chorinio dainavimo ir kt. klasės;

12.2. dailės skyrių sudaro pradinio ir pagrindinio ugdymo dailės klasės.

13. Asmenys gali rinktis šias formaliojo švietimo papildančio ugdymo programas (toliau tekste – FŠPU) ir neformaliojo vaikų švietimo (toliau tekste – NVŠ) ugdymo programas:

13.1. muzikos skyriuje rekomenduojamos šios programos:

13.1.1. FŠPU:

13.1.1.1. pradinio muzikinio formalųjų švietimą papildančio ugdymo (trukmė – 3 metai);

13.1.1.2. pagrindinio muzikinio formalųjų švietimą papildančio ugdymo (trukmė – 4 metai);

13.1.2. NVŠ:

13.1.2.1. ankstyvojo meninio ugdymo (trukmė – 1–2 metai);

13.1.2.2. muzikos mėgėjų ugdymo (1–7 metai);

13.1.2.3. išplėstinio muzikinio ugdymo (1–6 metai);

13.1.2.4. kryptingo muzikinio ugdymo mokomuosiuose kolektyvuose (trukmė – 1–4 metai);

13.1.2.5. individualizuoto ugdymo, skirto mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

13.2. dailės skyriuje:

13.2.1. FŠPU:

13.2.1.1. pradinio dailės formalųjų švietimą papildančio ugdymo (trukmė – 1–3 metai);

13.2.1.2. pagrindinio dailės formalųjų švietimą papildančio ugdymo (trukmė – 4 metai);

13.2.2. NVŠ dailės išplėstinio ugdymo (trukmė – 1–3 metai).

14. Į Meno mokyklą priimami 6–16 metų amžiaus mokiniai. Mokiniai į Meno mokyklą priimami atsižvelgiant į tėvų ir vaikų pageidavimus, vaiko gebėjimus, amžių ir interesus, meninių duomenų patikrinimo rezultatus bei Meno mokyklos galimybes.

15. Informacija apie mokinių priėmimą į Meno mokyklą skelbiama gegužės mėnesį. Meno mokykla paskutinę gegužės mėnesio savaitę rengia konsultacijas stojantiesiems.

16. Meninių duomenų patikrinimą vykdo Meno mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija. Mokinių meniniai duomenys vertinami 10 balų sistema.

17. Mokinių meninių duomenų patikrinimas ir priėmimas į Meno mokyklą vykdomas pirmąją birželio savaitę.

18. Mokiniai į Meno mokyklą priimami direktoriaus įsakymu, vadovaujantis komisijos pateiktu meninių duomenų vertinimo protokolu.

19. Atsiradus laisvoms vietoms, Meno mokyklos direktoriaus įsakymu, rugsėjo mėnesį skelbiamas papildomas mokinių priėmimas. Išimties tvarka mokinys gali būti priimamas į Meno mokyklą ir per mokslo metus.

20. Mokiniai, atvykę iš kitų muzikos ir meno mokyklų, esant galimybei, Meno mokyklos direktoriaus įsakymu priimami pateikus prašymą ir pažymą iš anksčiau lankytos mokyklos.

21. Itin gabūs mokiniai direktoriaus įsakymu sudarytos komisijos siūlymu gali būti priimami į aukštesnę klasę.

22. Mokyti pagal ankstyvojo meninio ugdymo programas priimami 6–7 metų amžiaus vaikai.

23. Mokyti pagal FŠUP pradinio muzikinio ugdymo programas priimami:

23.1. pasirinkusiems fortepijono, smuiko, violončelės– 7–10 metų amžiaus mokiniai;

23.2. pasirinkusiems akordeono, birbynės, gitaros, kanklių, fleitos, klarneto, saksofono, trimito, trombono, klases – 7–12 metų amžiaus mokiniai;

23.3. pasirinkusiems chorinio dainavimo klasę – 7–10 metų amžiaus mokiniai.

24. Mokiniai, baigę FŠPU pradinio muzikinio ugdymo programą, tęsia mokymąsi pagal FŠPU pagrindinio muzikinio ugdymo programas.

25. Mokiniai, nesimokę Meno mokykloje ir vyresni nei 13 metų amžiaus, gali būti priimami mokytis pagal NVŠ muzikos mėgėjų ugdymo programą.

26. Į dailės skyrių priimami 8–16 metų amžiaus mokiniai.

27. Mokyti pagal pradinio dailės ugdymo programą priimami 8–10 metų amžiaus mokiniai.

28. Mokyti pagal pagrindinio dailės ugdymo programą priimami 11–16 metų amžiaus mokiniai.

29. Meno mokyklos teikiamos FŠPU ir NVŠ paslaugos mokamos. FŠPU ir NVŠ teikiamų paslaugų mokesčio dydį nustato Palangos miesto savivaldybės taryba.

IV SKYRIUS PRIĖMIMAS Į PALANGOS MOKSLEIVIŲ KLUBĄ

30. Palangos moksleivių klubas (toliau tekste – Moksleivių klubas) vykdo neformaliojo vaikų švietimo etninės kultūros, pilietiškumo, turizmo, informacinių technologijų, technologijų, kūrybinės raiškos (sportinių šokių, teatro ir kt.), fizinio aktyvumo, savęs pažinimo, užsienio kalbų programas, kurių sąrašą kasmet iki rugsėjo 5 d. suderina su Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriumi.

31. Informacija apie Asmenų priėmimą į Moksleivių klubą teikiama miesto visuomenei gegužės–rugsėjo mėnesiais.

32. Į Moksleivių klubą priimami 6–18 metų amžiaus Asmenys, norintys dalyvauti neformaliojo vaikų švietimo veikloje. Mokiniai į Moksleivių klubą priimami ir būreliai komplektuojami Moksleivių klubo direktoriaus įsakymu.

33. Asmenys priimami ugdyti pagal trumpalaikes (1 metų) ar ilgalaikes (2 ir daugiau metų) Moksleivių klubo siūlomas neformaliojo vaikų švietimo programas.

34. Moksleivių klubo teikiamos neformaliojo švietimo paslaugos mokiniams yra nemokamos.

V SKYRIUS KLASIŲ (GRUPIŲ, BŪRELIŲ) KOMPLEKTAVIMAS

35. Meno mokykloje klasės (grupės) komplektuojamos kasmet nuo gegužės 1 d. iki rugsėjo 1 d. Klasių (grupių) skaičius gali būti tikslinamas keletą kartų per mokslo metus.

Minimalus mokinių skaičius klasės grupėje – 8, maksimalus – 15. Meno mokyklos klasėje, kurios ugdymas vyksta Šventosios pagrindinės mokykloje, minimalus mokinių skaičius – 5.

36. Moksleivių klube būreliai komplektuojami nuo gegužės 1 d. iki rugsėjo 30 d. Minimalus mokinių skaičius būrelyje – 12 (informacinių technologijų – 10), maksimalus – 16. Būrelių skaičius gali būti tikslinamas keletą kartų per metus.

37. Klasė (grupė, būrelis ir kt.) gali būti dalijama į pogrupius, atsižvelgiant į Mokyklos veiklos specifiką, programų tęstinumą, patalpų galimybes ir ugdytinių amžių.

38. Klasė (grupė, būrelis ir kt.) iškomplektuojama, kai mokinių skaičius spalio 1 d. yra mažesnis, nei nustatytas 35 ir 36 punktuose, pasiūlant mokiniams ugdytis kitoje grupėje, būrelyje ar kitą ugdymo kryptį ir amžių atitinkančią programą.

39. Meno mokykloje klasės (grupės) iškomplektavimas nevykdomas, jei nėra galimybės mokiniams tęsti ugdymo kryptį ir amžių atitinkančios programos arba baigti pradėtos kelerių metų programos, įgyjant neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimą.

40. Klasių (grupių, būrelių ir kt.) komplektavimą vykdo Mokyklos direktorius.

VI SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

41. Mokyklų ugdymo proceso pradžia – rugsėjo 1 d., pabaiga – gegužės 31 d.

42. Meno mokyklos mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos. Atostogų laikas nustatomas Meno mokyklos ugdymo plane.

43. Moksleivių klubo mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos. Atostogų laikas nustatomas Moksleivių klubo veiklos plane.

44. Mokymo forma – pamoka (veikla). Ugdymo veiklos metu, atsižvelgiant į veiklos pobūdį, kas 30–45 min. turi būti daromos ne trumpesnės kaip 5 minučių pertraukos.

45. Mokyklos dirba penkias dienas per savaitę. Individualaus, grupinio ir kitos ugdymo pamokos (veiklos, treniruotės ir kt.), suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), Mokyklos tarybos pritarimu gali būti organizuojamos šeštadieniais.

46. Ugdymo turinio formavimas:

46.1. formuojant Mokyklos ugdymo turinį naudojamosi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis;

46.2. Meno mokykloje ugdymo turiniui įgyvendinti rengiamas Mokyklos bendrasis ugdymo planas, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu patvirtintas Rekomendacijas dėl meninio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo. Meno mokyklos bendrasis ugdymo planas grindžiamas demokratiškumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais, įtraukiant mokytojus, mokinius, tėvus (globėjus, rūpintojus), vietos bendruomenę;

46.3. Moksleivių klube neformaliojo švietimo programos rengiamos atsižvelgiant į Bendruosius iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu. Neformaliojo vaikų švietimo programos atrenkamos Moksleivių klubo direktoriaus įsakymu patvirtinta Neformaliojo vaikų švietimo programų vertinimo kriterijų aprašo tvarka.

47. Mokyklos kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgiant į juos, siūlo formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programas.

VII SKYRIUS APRAŠO VYKDYMO PRIEŽIŪRA IR ATSAKOMYBĖ

48. Mokyklos apie siūlomas programas ir priėmimo datas skelbia viešai: miesto švietimo įstaigose, Savivaldybės interneto svetainėje, Mokyklos interneto svetainėje, Mokyklos skelbimų lentoje.

49. Mokyklų vadovai atsako už šio Aprašo paskelbimą įstaigos bendruomenės nariams (mokiniam, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems suinteresuotiems asmenims.

50. Už Aprašo vykdymo pažeidimus atsako Mokyklos direktorius įstatymų nustatyta tvarka.

51. Aprašo vykdymo kontrolę vykdo Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius.
