

PATVIRTINTA

Palangos Stasio Vainiūno meno  
mokyklos direktoriaus

2020 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-  
39

## **PALANGOS STASIO VAINIŪNO MENO MOKYKLOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Palangos Stasio Vainiūno meno mokyklos 2021 metų veiklos planas ir veiklos plano priemonių įgyvendinimo veiksmų planas parengtas kaip neatsiejama Mokyklos 2021-2023 metų Strateginio veiklos plano dalis. Mokyklos veiklos planą parengė Mokyklos direktoriaus 2020 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr. V-35 „Dėl darbo grupės mokyklos 2021 metų veiklos planui parengti sudarymo“ sudaryta darbo grupė. Plano projektas pristatytas, aptartas ir jam pritarta 2020-12-29 Mokytojų tarybos posėdyje ir 2020-12-29 Mokyklos tarybos posėdyje.

### **2021 metų veiklos plano prioritetai:**

Švietimo kokybės ir socialinio saugumo užtikrinimas.

2020 metų veiklos tikslų ir uždavinių tęstinumo išsaugojimas.

### **2021 metų veiklos plano tikslai ir uždaviniai:**

1. Kokybiškų švietimo paslaugų teikimas;

Uždaviniai:

1.1. teikti kokybišką meninį ugdymą įvairių gabumų ir poreikių vaikams;

1.2. formuoti ir teikti profesionalius akademinius pasirinktos meno srities ar instrumento technologijos pažinimo pagrindus ir meninės raiškos praktinius įgūdžius;

1.3. pastebėti kiekvieną vaiką ir skatinti jo saviraišką ir kūrybingumą;

1.4. skatinti mokinių dalyvavimą konkursuose, projektinėje - meninėje veikloje;

1.5. skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendravimą ir bendradarbiavimą meninės veiklos pagrindu;

1.6. vykdyti trišalius susitikimus – pokalbius vaikas-mokytojas-tėvai, įgalinančius siekti geresnės ugdymo kokybės ir padėti vaikui patirti mokymosi sėkmę;

1.7. vykdyti kryptingą ilgalaikę pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programą, įgalinančią diegti veiksmingesnius darbo su mokiniais būdus, siekiant ugdymo kokybės gerinimo.

2. Saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos kūrimas;

Uždaviniai:

2.1. sudaryti saugią ir sveiką mokymo(si) aplinką;

2.2. užtikrinti mokykloje smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymą;

2.3. turtinti ir modernizuoti mokymosi bazę ir mokymosi aplinką.

**1. Prioritetas:** Švietimo kokybės ir socialinio saugumo gerinimas

**1. Tikslas.** Kokybiškų švietimo paslaugų teikimas

Uždavinys	Priemonė	Priemonės įgyvendinimas	Priemonės įgyvendinimo /pasiekimo rodiklis	Matavimo vienetas	Finansavimo šaltinis	Vykdyto terminas	Atsakingas asmuo	Planuojamas rezultatas
1.1. Užtikrinti kokybišką ir šiuolaikišką švietimo paslaugų teikimą	1.1.1. Ugdymo programų įgyvendinimas ir pasiekimai	1.1.1.1. Mokyklos taryba	Posėdžių organizavimas	5 posėdžiai		Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Svarstomi ir sprendžiami svarbūs mokyklos veiklos ir ugdymo proceso organizavimo klausimai – ugdymo planas, strateginis planas ir strateginio plano vykdymo ataskaita, metinis veiklos planas, paramos lėšos ir jų naudojimas, mokytojų atestacijos programa, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas, mokyklos vadovo veiklos ataskaita, mokinių atleidimas nuo užmokesčio už ugdymą arba jo sumažinimas ir kiti aktualūs mokyklos veiklos klausimai. Visais aktualiais klausimais priimami sprendimai.
		1.1.1.2. Mokytojų taryba	Posėdžių organizavimas	6 posėdžiai		Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Svarstomi ir sprendžiami aktualūs ugdymo proceso organizavimo ir kokybės užtikrinimo klausimai, atliekama ugdymo kokybės, ugdymo plano vykdymo ir rezultatų analizė, svarstomas parengtas

								mokyklos metinis veiklos planas, strateginis planas, ugdymo planai, strateginio plano vykdymo ataskaita, mokytojų atestacijos programa, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas, aptariami vykdymo rezultatai, svarstomi ir aptariami korupcijos, smurto ir patyčių prevencijos, kiti aktualūs mokinių meninio ugdymo proceso organizavimo, projekcinės ir mokyklos veiklos klausimai. Visais aktualiais klausimais priimami sprendimai.
		1.1.1.3. Metodinės Tarybos ir metodinių grupių posėdžiai	Posėdžių organizavimas	4 posėdžiai		Per metus	Metodinės tarybos ir metodinių grupių pirmininkai	Svarstomi Neformalųjį vaikų švietimą ir FŠPU reglamentuojantys dokumentai, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymai, mokyklos Metodinės tarybos, metodinių grupių veiklos planai ir aptariami jų vykdymo rezultatai. Aptariama ir planuojama metodinė, kultūrinė, meninė, pažintinė veikla, gerosios patirties sklaida mieste, regione ir šalyje. Aptariami mokinių ugdymo rezultatai ir pasiekimai, ieškomi būdai ir priemonės ugdymo kokybei ir rezultatams gerinti. Visais aktualiais klausimais priimami sprendimai.
		1.1.1.4. Ugdymo proceso organizavimas ir priežiūra	Kontrolinių pamokų, kontrolinių, akademinų koncertų, perklausų, baigiamųjų egzaminų, dailės skyriaus mokinių darbų peržiūrų, baigiamųjų darbų	80 renginių		Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai	Su mokytojais ir metodinių grupių pirmininkais aptariami ugdymo pasiekimai ir pateikiami įvertinami, nustatomos tobulintinos sritys, pateikiamos išvados ir rekomendacijos dėl jų panaudojimo gerinant pamokų ir viso ugdymo proceso planavimą ir kokybę. Siūlomi ir svarstomi būdai ir priemonės ugdymo kokybei ir rezultatams gerinti, mokinių saviraiškai ir dalyvavimui konkursuose, projektuose, kitoje meninėje veikloje skatinti.

			gynimo organizavimas					
1.1.2. Mokinių saviraiškos, socializacijos ir kitų programų, olimpiadų, varžybų ir kitų renginių organizavimas	Mokyklos vykdomos saviraiškos, socializacijos ir kitos programos	Vykdomų saviraiškos, socializacijos, prevencijos ir kitų programų skaičius	4 programos	SB, projektai	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, programų vykdytojai	2021 m. planuojama vykdyti 4 saviraiškos, pilietinio, tautinio ugdymo programas ar projektus. Programos skirtos mokinių pažintinėms, meninėms, edukacinėms, socialinėms kompetencijoms ugdyti, skatinti tautinės kultūros pažinimą, pilietiškumą, meninę saviraišką, bendravimą ir bendradarbiavimą meninės – kultūrinės veiklos pagrindu.	
	Mokyklos vykdomi renginiai (koncertai, parodos)	Meninių ir edukacinių renginių – koncertų, parodų mokykloje, mieste, šalyje organizavimas	50 renginių	SB	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bibliotekininė, kolektyvų vadovai, dalykų mokytojai.	Mokykloje, mieste, šalyje organizuojami ir vykdomi meniniai – edukaciniai renginiai, koncertai, festivaliai, parodos. Plėtojami mokinių meniniai gebėjimai, ugdoma mokinių sceninė patirtis, tenkinami meninės saviraiškos poreikiai, Vykdoma ir plėtojama mokyklos meninė–edukacinė veikla Palangoje ir Šventojoje.	
	Mokinių dalyvavimas mokyklos, miesto, krašto, šalies, tarptautiniuose konkursuose, festivaliuose, Dainų šventėse	Sąlygų mokiniams ruošti ir dalyvauti konkursuose, festivaliuose, Dainų šventėse sudarymas	80 dalyvių	SB, SB (SP)	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai, kolektyvų vadovai, dalykų	Mokinių ir Mokyklos meninių kolektyvų dalyvavimas ir pasiekimai tarptautiniuose ir respublikiniuose muzikos ir dailės konkursuose, festivaliuose, parodose, Klaipėdos krašto moksleivių dainų šventėje. Renginiai skirti mokinių gebėjimų, asmeninių ir profesinių kompetencijų ugdymui ir plėtočiai saviraiškos poreikių tenkinimui.	

							mokytojai	
1.1.3. Mokyklų vadovų ir pedagogų atestacijos kvalifikacijos ir mokytojų iniciatyvų skatinimas	Mokytojų atestacija	Atestacijos komisijos veiklos vykdymas. Mokytojų atestacijos vykdymas	2 posėdžiai	SB	Sausis, lapkritis	Atestacinės komisijos pirmininkas	Mokykloje vykdoma mokytojų atestacija. Parengta ir patvirtinta Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2021-2023 metų atestacijos programa.	
	Vadovų, mokytojų ir kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas	Mokytojų, darbuotojų, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, skaičius	100 proc.	SB, SB (SP)	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai	Vadovai, mokytojai ir kiti darbuotojai domisi savo srities, dalyko ir Lietuvos švietimo sistemos naujovėmis, kelia savo kvalifikaciją ir dalykinę kompetenciją. Vykdoma kryptinga ilgalaikė pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programa, įgalinanti ieškoti ir diegti veiksmingesnius ugdymo būdus, siekiant ugdymo kokybės gerinimo.	
	Mokymai, seminarai mokyklos bendruomenei	Mokyklos bendruomenei organizuotų mokymų seminarų skaičius	2	SB, SB (SP)	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokyklos vadovai rūpinasi mokyklos mikroklimatu, kultūra, darbuotojų kvalifikacija. Kolektyvui organizuojami bendri mokymai.	
	Mokyklos organizuojami mokymai, seminarai, konferencijos miesto, šalies pedagogams	Organizuotų seminarų, konferencijų, mokymų skaičius	2	SB, SB (SP)	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Iniciatyvūs ir kompetentingi mokyklos pedagogai vykdo gerosios patirties sklaidą mieste, regione ir šalyje. Organizuoja mokymus, seminarus, konferencijas, konkursus miesto ir šalies pedagogams. 2021 metais planuojama organizuoti 2 renginius.	

## 2. Tikslas. Saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos kūrimas

2.1.	2.1.1.	2.1.1.1. Inventori	Mokymo	64 vnt.	SB,	Per	Direktorius,	Turtinama mokyklos bazė. Įsigyjamas arba
------	--------	--------------------	--------	---------	-----	-----	--------------	--

Sudaryti saugią ir sveiką mokymosi aplinką	Mokymosi bazės turtinimas ir modernizavimas	aus įsigijimas ir atnaujinimas	priemonių, muzikos instrumentų, inventoriaus įsigijimo organizavimas		SB(SP)	metus	direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkiui.	atnaujinamas mokyklos inventorių, įsigijami nauji muzikos instrumentai. 2021 metais planuojama įsigyti: 8 minkštasuolius mokinių poilsio erdvėms, 1 klarnetą, 1 saksofoną, 1 violončelę, 1 pianiną, įmontuojamos sieninės spintos dailės klasėse, atviros lentynos keramikos klasei, sumontuojamos žaliuzės III aukšto klasių langams (44 langai).
		2.1.1.2. Bibliotekų fondų turtinimas	Bibliotekų fondo turtinimo organizavimas	30 vnt.	SB, SB(SP)	Per metus	Bibliotekinė	Turtinama mokyklos biblioteka. Bibliotekos fondai papildyti naujais leidiniais – natomis, metodine literatūra, dailės ir muzikos literatūra. Skatinamas mokinių domėjimasis pasauline menine kultūra, muzikine literatūra, lietuvių tautinės kultūros ir meno tradicijomis.
		2.1.1.3. Įsigytų kompiuterių ir kitų IT skaičius	Kompiuterių ir IT įsigijimo organizavimas	19	SB(SP)	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Modernizuojamas ugdymo procesas. Meninio ugdymo procese naudojamos IT suteikia įvairesnio ir įdomesnio ugdymo proceso ir geresnių ugdymosi rezultatų siekimo galimybę. užtikrina sklandų ugdymo proceso vykdymą nuotoliniu būdu per Microsoft Teams 365, Messenger, Zoom ir kitas platformas, 2021 m. planuojama įsigyti 19 kompiuterių su programine įranga. Pilnai įdiegtas ir naudojamas elektroninis diennas „Mano diennas“.
		2.1.1.4. Mokinių saugumo užtikrinimas	Mokyklos vidaus patalpų bei išorės priežiūra bei remontas, pasirengimas naujiems mokslo metams.	2	SB, SB (SP)	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui.	Atlikti būtinausi mokyklos patalpų remonto darbai. Sutvarkytos mokyklos prieigos, trinkelėmis išklotas šaligatvis prie pagrindinio įėjimo į mokyklą.

		2.1.1.5. Higienos normų vykdymo užtikrinimas	Higienos normų vykdymo užtikrinimas – teisinių dokumentų tvarkymas	1	SB	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ūkiui.	Užtikrinama saugi ir higienos normas atitinkanti ugdymo ir darbo aplinka. Įsigytos priemonės, skirtos neformaliojo vaikų švietimo higienos normų ir COVID-19 reikalavimų vykdymo užtikrinimui.
--	--	---	--	---	----	-----------	--	---

---